



SVENSK FÖRENING FÖR OBSTETRIK & GYNEKOLOGI  
Swedish Society of Obstetrics and Gynecology

**Styrdokument**

**för**

**ARG-verksamheten**

Beslutad 2013-11-14, reviderat 2018

## **1 ARG-verksamheten**

**1:1** Arbets- och Referens Grupp-verksamheten är en integrerad del av verksamheten inom SFOG.

**1:2** Styrelsen för SFOG ansvarar för ARG- verksamheten.

**1:3** Målsättningen med ARG-verksamheten är att fortlöpande, genom ingående penetration av såväl det teoretiska underlaget som förekommande klinisk praxis, söka sammanställa den kunskap i bred bemärkelse, som skall anses motsvara aktuell "vetenskap och beprövad erfarenhet" inom disciplinen Obstetrik och Gynekologi – med dess angränsande kunskapsfält. AR-Gruppernas produkt är ett "state of the art"-dokument.

**1:4** För att uppnå detta mål skall det finnas Arbets- och Referens Grupper (AR- Grupper).

**1:4:1** Dessa grupper skall huvudsakligen bestå av personer med särskilt intresse för och kunskap inom moderdisciplinen Obstetrik och Gynekologi. Arbetet är helt ideellt och bedrivs utan kommersiella eller andra personliga vinningsintressen. Varje medlem inom SFOG kan frivilligt ansluta sig till en eller flera AR-Grupper. Villkor för medlemskap är endast att vederbörande är villig att aktivt medverka i gruppens arbete och generöst dela med sig av personliga erfarenheter inom området ifråga. Även personer som inte är medlemmar i SFOG, men som har värdefull komplementär kompetens inom det aktuella arbetsfältet, kan efter gruppens medgivande ges möjlighet att delta i arbetet inom gruppen (t ex företrädare för andra specialiteter och yrkeskategorier). Det är eftersträvansvärt att en majoritet av gruppen utgörs av SFOG-medlemmar. Övriga regler för gruppens sammansättning och arbetsformer bestäms av gruppen själv.

**1:4:2** Varje AR-Grupp skall ha en vald ordförande och sekreterare, tillika medlemmar i SFOG. Vederbörande förtroendepost bör innehas under en på förhand bestämd mandatperiod. Lämplig mandatperiod är två år med möjlighet till omval på ytterligare två år, alternativt under "tiden för ett speciellt projekts genomförande". AR-Gruppen bör diskutera och genomföra omval eller nyval av ordförande respektive sekreterare vid sista planerade mötet före mandatperioden går ut, alternativt vid första möte efter att någon avsagt sig fortsatt uppdrag, och detta skall dokumenteras. Gruppen representeras av sin ordförande/sekreterare vid det årliga Riks-ARG.

**1:4:3** AR-Grupperna förväntas redovisa resultatet av sitt arbete i ARG-

rapporter och vid SFOG-vecka, Riksstämmosymposier, regionala möten, seminarier eller workshops. AR-Grupperna väljer själva de ämnesområden de önskar bearbeta och redovisa. Tvärvetenskapliga och gränsöverskridande projekt bör eftersträvas.

**1:4:4** AR-Grupperna arbetar på direkt uppdrag av SFOGs styrelse. De skall representera den speciella sakkunskap inom de olika kunskapsfält som tillsammans utgör moderdisciplinen Obstetrik och Gynekologi. AR-Grupperna kommer därför att anlitas av SFOGs styrelse som särskilt sakkunniga vid utarbetande av remissvar, utlåtanden, ställningstaganden etc. De enskilda AR-Grupperna kan **inte**, i sin egenskap av särskilt sakkunnig **grupp**, uttala sig offentligt om frågeställning som det tillkommer SFOG att formulera professionens officiella ståndpunkt om. Självfallet har varje gruppmedlem rätt att offentligt uttala sin **personliga mening** i vilken professionell eller annan fråga som helst.

**1:4:5** Arbete inom Arbets- och Referens Grupperna bör åberopas som merit vid tjänsteansökan.

**1:4:6** Vid samtliga möten ska föras minnesanteckningar, vilka ska läggas ut på SFOGs hemsida under respektive AR-Grupps flik.

**1:4:7** Varje aktiv medlem i en AR-grupp ska deklarerera sina potentiella jäv, intressekonflikter och andra bindningar. Jävsdeklarationen skickas sedan för granskning och bedömning av ordförande i AR-gruppen, som vidarebefordrar till ARGUS för arkivering på SFOGs kansli.

Personer som är anställda i till exempel läkemedelsindustrin eller som har andra potentiella ekonomiska intressen som kan påverka arbete och ställningstaganden inom AR-gruppen, ska inte vara aktiv medlem i gruppen. Personer enligt ovan som inte är medlemmar i SFOG ska inte vara medlem i en AR-grupp.

Om förhållandena ändras ska ny jävsdeklaration inges enligt ovan.

## **2. ARGUS – Arbets- och Referens-Grupp-Utvecklings-Samordnaren**

ARGUS skall ha som uppgift:

*att* initiera, stödja, samordna och följa upp ARG-verksamheten.

*att* fortlöpande låta publicera ARG-rapporter och annat material av betydelse för kunskapsspridningen inom disciplinen.

*att* vara redaktör och ansvarig utgivare för ARG-rapporterna.

*att* tillhandahålla skriftliga instruktioner till AR-Grupperna avseende det tekniska och språkliga utformandet av det originalmaterial som, efter redigering av ARGUS, skall ligga till grund för publikationerna.

*att* aktivt informera om ARG-verksamheten.

*att* varje år sammankalla och leda minst ett Riks-ARG med representanter för samtliga AR-Grupper.

*att* i samband med styrelsemöten rapportera ARG-verksamheten.

*att* skriva förslag till verksamhets- och ekonomisk plan för kommande år.

### **3. ARG - rapporter**

**3:1** ARG-rapporter skall ges ut så snart material för utgivning föreligger.

**3:2** ARG-rapporterna skall ges ut som annonsfria publikationer.

**3:3** Manusbearbetning och sammanställning samt slutredigering görs av ARGUS. Tryckning och distribution sköts av SFOGs kansli.

### **4. ARG - ekonomi**

**4:1** ARG-verksamhetens ekonomi skall regleras av en budget som fastställs av SFOGs styrelse efter förslag av ARGUS.

**4:2** SFOGs skattmästare är ansvarig för den ekonomiska redovisningen och förvaltningen av de medel som är associerade med ARG-verksamheten.

**4:3** Omkostnaderna för ARGUS verksamhet belastar den av SFOG beslutade budgeten.

**4:4** Copyright på ARG-rapporter eller annan material som producerats som resultat av ARG-verksamheten tillkommer SFOG.

### **5. Riks-ARG**

**5:1** ARGUS skall varje år, i samverkan med vetenskaplige sekreteraren i SFOG sammankalla till Riks-ARG.

**5:2** Vid Riks-ARG skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet
2. Presentation av närvarande representanter
3. Genomgång av föregående mötesprotokoll med uppföljning
4. - Allmän verksamhetsberättelse (ARGUS)
  - ARG-rapporterna:
    - \* rapporter under utgivning (ARGUS)
    - \* lagerläge/efterfrågan (SFOG-kansliet)
    - \* planerade rapporter (AR-Grupperna)
  - SFOG riktlinjer (vetenskaplig sekreterare):
    - \* publicerade riktlinjer
    - \* riktlinjer under utveckling
    - \* planerade riktlinjer
  - SFOG råd (ARGUS)
    - \* publicerade SFOG råd
    - \* SFOG råd under utveckling
    - \* planerade SFOG råd
5. AR-Gruppernas verksamhetsberättelser
6. ARG
  - Ekonomi (ARGUS och SFOGs skattmästare)
  - Ekonomisk verksamhetsberättelse och budgetförslag
7. Planerade aktiviteter
8. Övriga frågor
9. Tidpunkt för nästa sammanträde